



Документ создан в электронном виде  
Директор методического совета  
ЭЛЕКТРОННОЙ МОДЕЛИ № 102 от 31.08.2023

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 00972F37E36420D8354157DE4BEA6BFFFC  
Владелец: Валиева Венера Марсовна  
Действителен с 26.10.2022 до 19.01.2024

Утверждаю:  
Директор школы: В.М Валиева  
Приказ №

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
МБОУ «Куакбашская ООШ» МО «»ЛМР РТ  
на 2023-24 учебный год**

# ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ «Куакбашская ООШ» МО «ЛМР» РТ на 2023-2024 учебный год

Единая методическая тема школы на 2018 — 2023 гг.

(в соответствии с Программой развития на 2018-2023 гг.)

**«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»**

*Цели, задачи методической работы на 2018-2023 годы*

**Цели:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

**Задачи:**

- Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования (ООО).
- Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

- Развитие ключевых компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

## **ПЯТЬ ШАГОВ К ЦЕЛИ**

### **ШАГ ПЕРВЫЙ:**

**Методическая тема на 2018-2019 учебный год:**

**«Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования»**

**Цель:** повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его общедидактического анализа.

#### **Задачи:**

- Продолжить модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку;
- Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе, в частности — поисково-исследовательскую деятельность, метод проектов;
- Расширить область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски;
- Выстраивание системы поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение периода обучения;
- Совершенствовать работу со слабоуспевающими учащимися;
- Продолжить работу по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО.

### **ШАГ ВТОРОЙ:**

**Методическая тема на 2019-2020 учебный год:**

**«Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»**

**Цель:** совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности школьников, повышение престижа образовательного учреждения.

**Задачи:**

- Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).
- Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
- Совершенствование управленческой компетенции руководителей образовательного учреждения.
- Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний.
- Развитие культурно-образовательной среды в школе, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательного процесса.
- Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- Создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательного процесса.
- Осуществление психолого-педагогическую поддержки слабоуспевающих учащихся.
- Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

**ШАГ ТРЕТИЙ:**

**Методическая тема на 2020-2021 учебный год:**

## **«Повышение качества образовательного процесса через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся»**

**Цель:** совершенствование педагогического мастерства учителя, качества образовательного процесса и успешности обучающихся через использование системно-деятельностного подхода в обучении.

### **Задачи:**

- Обновить педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения;
- Способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения;
- Обеспечить методическое сопровождение реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования и введения ФГОС основного общего образования;
- Содействовать реализации образовательной программы на основе стандартов нового поколения.

## **ШАГ ЧЕТВЕРТЫЙ:**

**Методическая тема школы на 2021-2022 учебный год:**

**«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС»**

**Цель:** Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества учебно-воспитательного процесса.

### **Задачи:**

- Реализация системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании.
- Непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителей.
- Внедрение современных педагогических технологий обучения и воспитания, информационных образовательных технологий.

- Адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей.
- Совершенствование предпрофильной подготовки обучающихся.
- Реализация принципов сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательного процесса, использование здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности.
- Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.

## **ШАГ ПЯТЫЙ**

### **Методическая тема на 2022-2023 учебный год:**

**«Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях перехода к обновлённым ФГОС. Результативность работы школы по методической теме»**

**Цель:** создание условий для повышения качества социального партнёрства школы и семьи, для развития творческого взаимодействия всех субъектов образовательного процесса, способствующих самоопределению и самореализации школьника.

#### **Задачи:**

- Создание условий для взаимодействия школы, семьи и общественных организаций в формировании личности школьников в условиях перехода к обновлённым ФГОС
- Создание системы педагогического всеобуча, направленного на формирование у родителей педагогической культуры, чувства долга и социальной ответственности за воспитание и развитие детей.
- Формирование у родителей системы ценностных отношений, позитивного отношения к активной общественной деятельности детей через создание и реализацию совместных социальных проектов, поддержку родителями работы органов самоуправления школы в условиях перехода к обновлённым ФГОС
- Информационное обеспечение психолого-педагогического сопровождения семейного воспитания, изучение и внедрение в практику передового опыта работы с семьей, инновационных технологий семейного воспитания.

- Научно-методическое обеспечение работы классных руководителей с семьей, создание банка методических разработок в условиях перехода к обновлённым ФГОС
- Создание благоприятной атмосферы общения, направленной на преодоление конфликтных ситуаций в процессе воспитания учащихся в системе «учитель-ученик-родитель».
- Активное вовлечение взрослых и детей в занятия физкультурой, спортом и туризмом, акцентирование внимания педагогов и родителей на необходимости моделирования здорового образа жизни в семье, бережного отношения к физическому, психическому, духовному здоровью детей.
- Развитие самостоятельности детей в условиях семьи.
- Формирование у родителей умения диагностировать развитие детей.

### **Формы методической работы.**

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Творческие и предметные объединения учителей.
4. Работа педагогов по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Методические недели.
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Научно-практическая конференция.
10. Консультации педагогов по организации и проведению урока в рамках требований ФГОС,
11. Организация работы с одаренными детьми.
12. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации и проведению современного урока. Систематизация имеющего методического материала, оформление тематических стендов.
13. Педагогический мониторинг.
14. Организация и контроль курсовой подготовки.

### **При составлении плана были учтены и использованы следующие нормативные документы.**

1. Закон «Об образовании в РФ» № 273 - ФЗ
2. Конвенция о правах ребенка.
3. Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка»
4. Концепция Федерального Государственного Стандарта.
5. Устав МБОУ школы.
6. Программа развития школы.
7. Образовательная программа школы.
8. Локальные акты.

### **Принципы реализации единой методической темы:**

- принцип гуманизации
- принцип фундаментальности
- дифференциации

### 1. Организационно-методическая поддержка

<b>Мера поддержки</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>Организация непрерывного педагогического образования</b>	Курсы повышения квалификациина базе ИРО РТ, КФУ, НИСПТР	В течение года	ЗДУВР	Повышение уровнямастерства и профессиональной компетентности педагогов
<b>Организация работы школьных методических объединений</b>	<p>Изучение аналитической, диагностической деятельности, планирование работы.</p> <p>Формирование рабочей группы для работы с обучающимися по формированию функциональной грамотности</p> <p>1 группа Формирование математической, естественнонаучной, финансовой, информационной грамотности обучающихся</p> <p>2 группа</p>	Август - сентябрь	ЗДУВР Руководители ШМО	Утверждение планов работы ШМО в новом учебном году, корректировка деятельности ШМО



	<p>Формирование читательской, информационной грамотности, глобальной компетенции, креативного мышления обучающихся</p> <p>3 группа Формирование функциональной грамотности у учащихся начальных классов</p>			
	<p><b>Совещания для руководителей ШМО:</b></p> <p>1 Изучение методик и опыта международных исследований PISA, TIMS, PIRLS, методик оценки функциональной грамотности учеников</p> <p>2 Изучение нормативных документов по переходу на обновлённые ФГОС. Формирование банка данных нормативно-правовых документов регионального</p>	<p>Октябрь</p> <p>Январь</p>	<p>ЗДУВР Руководители ШМО</p>	<p>Повышение уровня методической, методологической грамотности педагогов</p>

	<p>уровня, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО, планирование действий с учетом региональных рекомендаций по предметам</p> <p>3. Развитие функциональной грамотности учеников. Транслирование передового опыта по формированию функциональной грамотности.</p> <p>4. «Учимся для жизни». Работа по формированию функциональной грамотности школьников на уроках» Анализ комплексных работ.</p>	<p>Март</p> <p>Май</p>		
<b>Установление организационных отношений</b>	<b>Организация работы</b> методических, семинаров, мастер-классов, круглых столов, профессиональных конкурсов в рамках ШМО	В течение года	ЗДУВР Руководители ШМО	<p>Повышение профессиональной культуры учителя</p> <p>Увеличение количества учителей с первой и высшей квалификацион</p>

				ной категорией
--	--	--	--	----------------

## 2.Формирование и развитие кадрового потенциала

<b>Мера поддержки</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>Поддержка молодых специалистов и вновь принятых педагогов</b>	<b>Школа молодого учителя:</b>  Организация посещения уроков вновь принятых педагогов администрации школы, руководителям и ШМО	В течение года	ЗДУВР, учителя-наставники, руководителей и ШМО	Повышение уровня профессиональной компетентности и молодых специалистов
	Организация индивидуальной помощи молодым учителям по методическим вопросам	В течение года	ЗДУВР, учителя-наставники, руководителей и ШМО	Умение составлять рабочие программы по предмету, план работы кл. руководителя
<b>Консультирование</b>	Подготовка к конкурсу "Учитель года - 2022" (Семинар - консультация для участников).  - Консультация для аттестуемых	сентябрь    В течение года	ЗДУВР  Методисты УО	Повышение уровня рефлексивной культуры педагогов, социальной компетентности  Формирование мотивации педагогов к участию в

	<p>педагогов</p> <p>-Практическая значимость семинаров-практикумов: анализ конспектов уроков, классных часов.</p>			<p>инновационной деятельности, к изучению и использованию технологий с комплексным результатом в обучении и воспитании, ИКТ</p>
<p><b>Проведение профессиональных конкурсов, смотров</b></p>	<p>-Участие в заочных региональных и федеральных конкурсах профмастерства</p> <p>- Участие в профессиональном конкурсе педагогов «Учитель года -2022г ».</p>	<p>В течение года</p>	<p>ЗДУВР</p> <p>Методисты УО</p>	<p>Интеллектуальный продукт (разработки конспектов уроков, классных часов и т.п.)</p> <p>Публикации научных статей, рекомендаций из опыта инновационной деятельности педагогов школы</p>
<p><b>Аттестация педагогических кадров и обучение в ее ходе педагогов</b></p>	<p>-Подготовка списков на прохождение аттестации педагогических кадров в новом учебном году.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Согласно</p>	<p>Директор школы</p> <p>ЗДУВР, аттестационная комиссия, экспертная</p>	<p>Повышение уровня рефлексивной культуры педагогов, социальной компетентности</p>

	(подготовка документов: анализы пед. деятельности, представления)  - Подготовка документов для аттестации на первую, высшую квалификационную категорию	графику  В соответствии с положением об аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	группа	и
--	--	---	--------	---

### 3. Информационная поддержка

Мера поддержки	Мероприятия	Сроки	ответственный	Ожидаемый результат
<b>Подготовка информационно-методических материалов</b>	- Публичный отчёт о деятельности школы привлечением сайта школы  - Организация тематических выставок, оформление информационных стендов, выставок	<b>Декабрь</b>  В течение года	Директор школы  <b>Заместители директора</b>  Школьный библиотекарь	- Знакомство педагогов с информационно-методическими материалами, обеспечивающим и методическое сопровождение обр. процесса

	учебной, методической, методологической, управленческой литературы в школьной библиотеке, на сайте ОУ			
<b>Формирование банка информации</b>	Информирование работников ОУ об изменениях в нормативно-правовых документах и программно-методическом обеспечении по вопросам образовательной деятельности, об инновационной и экспериментальной деятельности, о публикациях положительного опыта педагогов школы на городском, областном, федеральном уровне, о прогрессивном опыте педагогической и управленческой	В течение года	ЗДУВР  Школьный библиотекарь	Информированность педагогов о перспективах в педагогических и управленческих технологиях, учебно-методической литературе  Пополнение банка данных

	<b>деятельности</b>			
--	---------------------	--	--	--

#### 4. Диагностическая поддержка

<b>Мера поддержки</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>Сбор и анализ информации о состоянии текущих и итоговых результатов программы развития школы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отчёты на начало и конец года по итогам МР</li> <li>- определение уровня технологичной и информационно й культуры педагогов</li> </ul>	<p><b>сентябрь</b></p> <p><b>май</b></p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	ЗДУВР, ЗДВР	Банк аналитических данных, анализ, выявление проблем, внедрение современных средств контроля качества непрерывного педагогического образования
<b>Введение новых диагностических приёмов</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение уровня готовности педагогов к введению обновлённых ФГОС</li> <li>- определение уровня готовности учителя-предметника к фиксации Личностных результатов</li> <li>- диагностика изменения профессиональн</li> </ul>	В течение года	ЗДУВР	Пополнение банка диагностических методик

	ой позиции педагогов (по обновлённым ФГОС)			
--	--	--	--	--

## 5. Научно-методическая поддержка

Мера поддержки	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>Методические советы</b>	<p>Презентация плана МР на 2022-23 у.г.</p> <p>Организация работы по формированию функциональной грамотности обучающихся, выявление рисков, оказание адресной помощи педагогам по повышению эффективности управления качеством образования</p> <p>- Знакомство учителей-предметников со спецификой заданий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности»</p> <p>Проведение недели</p>	<p><b>август</b></p> <p><b>октябрь</b></p> <p><b>декабрь</b></p> <p><b>март</b></p> <p><b>май</b></p>	<p>ЗДУВР, ЗДВР</p> <p>Члены ШМС</p>	<p>Оценка эффективности организации работы по формированию функциональной грамотности обучающихся, выявление рисков, оказание адресной помощи педагогам по повышению эффективности управления качеством образования</p>



	<p>функциональной грамотности.</p> <p>Итоги года: степень достижения поставленных задач, проблемы перспективы и задачи на 2022-2023 уч. год</p> <p>Согласование программ вариативной части учебного плана на 2023-24 г.</p>			
<b>Проведение экспертизы</b>	<p>- авторских разработок</p> <p>- рабочих программ учителей-предметников</p> <p>- нормативных документов (положений)</p> <p>- полноты и качества реализации инновационных технологий</p> <p>- научно-методического обеспечения вариативной части учебного плана</p>	В течение года	<p>Руководители ШМО, Члены экспертных групп,</p> <p>Члены ШМС</p>	<p>Активизация творческой инициативы педагога, выход на новый уровень педагогического взаимодействия</p> <p>Анализ инновационной деятельности.</p>

	<p><b>- анализ педагогической деятельности в ходе аттестации педагогов</b></p> <p><b>- планов урока в ходе аттестации учителей на соответствие занимаемой должности</b></p>			
--	---	--	--	--

## 6. Правовая поддержка

Мера поддержки	Мероприятия	Срок и	Ответственный	Ожидаемый результат
Корректировка нормативно-правовых документов	<b>Обновление положений</b>	В течение года	Директор школы	Обеспечение нормативно-правовой базы
Создание нормативных документов по организации работы	Составление проектов приказов, распоряжений в рамках организационной деятельности по реализации Программы развития школы	В течение года	Директор школы	
Создание проекто-распорядитель	Написание справок по	В	Директор школы,	Учёт и исправлен

ных документов, справок по итогам изучения вопросов МР	результатам ВШК, по итогам инновационной деятельности	течение года	ЗДУВР, ЗДВР	и недостатки
--	---	--------------	-------------	--------------

## 7. Работа с обучающимися

Мероприятия	сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
Подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь-ноябрь	Учителя-предметники	Подготовка призёров и победителей муниципального этапа по всем предметам
Подготовка и организация участия в дистанционных Всероссийских конкурсах:  «Русский медвежонок», «Кенгуру», «КиТ», «ЧиП» и др.	В течение года	ЗДУВР Учителя – предметники Руководители ШМО	Повышение интеллектуального уровня обучающихся,  Повышение качества по предметам
Подготовка учащихся к муниципальным конкурсам	в течение года	ЗДУВР, ЗДВР Педагог-организатор	Повышения уровня мотивации на участие в конкурсах и конференциях, социально-значимых проектах


Лист согласования к документу № 102 от 31.08.2023

Инициатор согласования: Валиева В.М. Директор

Согласование инициировано: 09.09.2023 09:07

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Валиева В.М.		 Подписано 09.09.2023 - 09:07	-